



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VILLASIMIUS

Via Leonardo da Vinci 1 – 09049 VILLASIMIUS (SU)

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado di Villasimius e Castiadas

[www.icvillasimius.edu.it](http://www.icvillasimius.edu.it)



---

Telefono 070/791230

E-mail [caic83300x@istruzione.it](mailto:caic83300x@istruzione.it)

P.E.C. [caic83300x@pec.istruzione.it](mailto:caic83300x@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 80009440928

Codice Univoco Ufficio UFZLYZ

---

Circ. n.066/2024-2025

Villasimius, 27 settembre 2024

Ai genitori

Al personale docente

Al personale ATA

TUTTI I PLESSI DI VILLASIMIUS E CASTIADAS

e p.c. al DSGA

Loro sedi

Agli atti

Sul sito web dell'istituto – nella bacheca del R.E.

Oggetto: **SOMMINISTRAZIONE FARMACI A SCUOLA**

La presente circolare intende disciplinare le azioni da intraprendere nel caso in cui gli alunni debbano assumere dei farmaci in orario scolastico.

**Con la nota n.2312 del 25/ 11/2005 il Ministero dell'Istruzione, d'intesa con quello della Salute, ha emanato le "Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica".**

I farmaci a scuola potranno essere somministrati **solo in caso di assoluta necessità e nel rispetto delle successive indicazioni:**

## 1) SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI SALVAVITA E/O PER PATOLOGIE CRONICHE:

Tale somministrazione richiede il rispetto dei seguenti passaggi procedurali:

- a) **Richiesta formale di somministrazione del farmaco** sottoscritta dai soggetti esercitanti la patria potestà unitamente a:
  - **certificato del medico curante o dello specialista** attestante lo stato di malattia e di non differibilità della somministrazione ( ALLEGATO 4.1);
  - autorizzazione alla somministrazione del farmaco** sottoscritta dai soggetti esercitanti la patria potestà (ALLEGATO 4.2 ).
- b) **Verifica del Dirigente Scolastico** della struttura e della **disponibilità degli operatori in servizio nel plesso** ( docenti, assistenti amministrativi, collaboratori scolastici) individuati preferibilmente tra il personale che abbia **seguito i corsi di primo soccorso ai sensi del D.L. 81/2008 e all'uso addestrati;**
- c) **Formale autorizzazione del Dirigente Scolastico;**

**Solo dopo questi tre passaggi è possibile procedere alla somministrazione del farmaco prescritto che dovrà essere consegnato agli operatori scolastici in confezione integra, da conservare a scuola, in luogo idoneo appositamente individuato, per tutta la durata del trattamento.**

## 2) TERAPIE FARMACOLOGICHE BREVI

Qualora la somministrazione di un farmaco non possa essere differita si richiede alla famiglia di provvedere direttamente con l'ingresso a scuola di un genitore in orario scolastico, previa regolare richiesta ( ALLEGATO 4.3).

Il personale scolastico può rendersi disponibile per la somministrazione.

Resta invariato l'assoluto rispetto delle procedure di cui sopra ( richiesta/ autorizzazione da parte della famiglia, requisiti/ disponibilità da parte del personale scolastico).

Nei casi 1) e 2) le richieste/ autorizzazioni con certificato medico devono essere presentate in segreteria tramite la posta della scuola [caic83300x@istruzione.it](mailto:caic83300x@istruzione.it)

**Soltanto dopo la formale autorizzazione del Dirigente Scolastico** il personale scolastico disponibile verrà incaricato della somministrazione dei farmaci congiuntamente alla definizione delle procedure da seguire.

**NON SONO AMMESSE DEROGHE ALLE PROCEDURE INDICATE**

### 3) LA GESTIONE DELLE EMERGENZE

Nei casi gravi e urgenti non ci si può esimere dal portare il **normale soccorso ed è obbligatorio fare ricorso** al SISTEMA SANITARIO NAZIONALE attraverso il **118** ( avvertendo contemporaneamente la **famiglia**), altrimenti potrebbe configurarsi il reato di omissione di soccorso.

La procedura da seguire in tali casi richiede la segnalazione dell'evento e del soggetto coinvolto al lavoratore addetto al primo soccorso presente in sede che, verificata la situazione, metterà in atto le azioni relative alla gestione dell'emergenza di carattere sanitario ed effettuerà la chiamata al 118.

**I fiduciari di plesso avranno cura di affiggere in evidenza in ogni plesso le nomine degli addetti al primo soccorso .**

**Le Coordinatrici di classe/sezione avranno cura di pubblicare la presente circolare nella bacheca di classe/sezione.**

Si allega la dichiarazione di disponibilità a somministrare farmaci a scuola nel corrente anno scolastico 2024-2025 in formato tabellare; ogni referente di plesso invierà alla scrivente la tabella (compilata e firmata) all'account [personale.riservato@icvillasimius.edu.it](mailto:personale.riservato@icvillasimius.edu.it) , entro e non oltre sette giorni e previa consultazione di tutto il personale docente e Ata presente nel proprio plesso.

Si allegano inoltre i moduli che i genitori, in caso di necessità, devono inviare esclusivamente tramite la casella di posta della scuola [caic83300x@istruzione.it](mailto:caic83300x@istruzione.it)



Il Dirigente Scolastico

Antonella Trabalza